

CHECK LIST TECNICO INGRESO PROYECTOS D.S N° 255 TIT. II
PROGRAMA DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO FAMILIAR
TIT. II EFICIENCIA ENERGÉTICA ACONDICIONAMIENTO TÉRMICO DE LA VIVIENDA.

CODIGO DEL GRUPO:		ENTIDAD ASISTENCIA TÉCNICA:	
NOMBRE GRUPO O POSTULANTE:		CORREO ELECTRONICO:	
COMUNA:		E. CONSTRUCTORA:	
FECHA INGRESO:		MONTO PROYECTO U.F:	

ANTECEDENTES GENERALES ARCHIVADOR TÉCNICO					
Nº	ANTECEDENTE	FORMATO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Planilla de Resumen para la Postulación, con copia digital en formato Excel.	EXCEL-PDF			
2	Contrato de construcción: para postulación Colectiva, se requiere 1 copia del formato MINVU, suscrito ante notario , entre el Contratista y Representante Legal el Grupo.	PDF			
3	Certificado de inscripción vigente del Contratista o Constructor en el Registro Nacional de Contratistas o de Constructores de Viviendas Sociales.	PDF			
4	Nómina de Contratos de Obra del contratista y Certificado de Capacidad económica (Antecedente solicitado en Institución Bancaria)	PDF			4.1 Nomina de Obras y saldos de contrato 4.2 Cálculo de Capacidad económica de empresa constructora según formato 4.3 Certificado de Capital comprobado de empresa constructora emitido por entidad bancaria (en caso de registro DS N°63) 4.4 Contacto de ejecutivo bancario (en caso de registro DS N°63) 4.5 Último balance general tributario de empresa constructora (en caso de registro DS N°63) 4.6 Última Declaración de Renta (en caso de registro DS N°63)
5	Plano de Ubicación General del Comité con Georreferenciación en donde se indique su localización dentro de la comuna en donde se encuentre emplazado.	PDF- KMZ			
6	Declaración Jurada carta Compromiso Empresa Contratista.	PDF			
7	Programación de Obras (Carta Gantt), según formato MINVU.	PDF			
8	Análisis de Precios Unitarios con Costo Directo expresado en UF (Indicando fecha de referencia de la UF) y \$. Firmado por Representante Grupo, Contratista y PSAT.	PDF			

9	Especificaciones Técnicas del Proyecto de Mejoramiento Térmico a ejecutar , ajustadas a fichas técnicas MINVU de soluciones constructivas abordadas por el proyecto de Mejoramiento térmico.	PDF			
10	En caso de Postulación Grupal: Presupuesto Global en UF (Indicando fecha de referencia de la UF) y \$ firmado por Representante Grupo, Contratista y PSAT.	PDF			
11	Desglose Gastos Generales.	PDF			
12	Archivo fotográfico digital que grafique situación original de cada Vivienda exterior e interior, mostrando todas las fachadas de la vivienda. Se solicita ordenar carpeta de imágenes por nombre beneficiario y dirección.	JPEG			
13	Plan de Gestión de Residuos de construcción y Demolición. Procedimiento según lo establecido en Decreto Supremo N° 37 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo del 12/09/2019 y NCh3562 "Residuos de Construcción y Demolición (RCD) – Clasificación y Directrices para el Plan de Gestión", para todos los tipos de proyectos de este llamado.	PDF			

ANTECEDENTES POR POSTULANTE ARCHIVADOR TÉCNICO

Nº	ANTECEDENTE	FORMATO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Certificado de Antigüedad emitido por la DOM respectiva	PDF			
2	Certificado de Informaciones Previas emitido por la DOM respectiva	PDF			SE PUEDE REEMPLAZAR POR INFORME DE ZONIFICACION
3	Informe Técnico de Profesional Competente para regularización de viviendas. Ingreso a la DOM de documentos para regularización de ampliaciones (en caso de corresponder). Se debe adjuntar comprobante de ingreso y copia de plano ingresado en DOM.	PDF			
3.1	Anexo N°2 Planilla Cálculo Derechos Municipales y cálculo Ley 20.958 Aporte al Espacio Público. Documento firmado por Entidad Patrocinante, Empresa Constructora y postulante que en Proyecto considere regularización y/u obras de regularización.	PDF			
4	Certificado de Vivienda Social (en original) , emitido por la Dirección de Obras Municipales que corresponda.	PDF			
5	Formato de Descripción de Proyecto Técnico: Según formato MINVU.	PDF-DWG			DEBE ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE AMBOS FORMATOS
6	Descripción de Obra Ajustada al Proyecto. (Detalla información en forma GENERAL de las intervenciones a realizar en la vivienda). Firmada por Postulante, Contratista y PSAT.	PDF			
7	Presupuesto Individual en UF (Indicando fecha de referencia de la UF) y \$ firmado por cada Postulante, Contratista y PSAT.	PDF			

FIRMA ENTIDAD PATROCINANTE

FIRMA PROFESIONAL SERVIU

FECHA: _____