

**CHECK LIST TECNICO INGRESO PROYECTOS D.S Nº 255 TIT. II  
PROGRAMA DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO FAMILIAR  
TIT. II EFICIENCIA ENERGÉTICA SISTEMAS SOLARES TERMICOS.**

<b>CODIGO DEL GRUPO:</b>		ENTIDAD ASISTENCIA TÉCNICA:	
<b>NOMBRE GRUPO O POSTULANTE:</b>		CORREO ELECTRONICO:	
<b>COMUNA:</b>		E. CONSTRUCTORA:	
<b>FECHA INGRESO:</b>		MONTO PROYECTO U.F.:	

ANTECEDENTES ARCHIVADOR TÉCNICO					
Nº	ANTECEDENTES	FORMATO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	<b>Plano de Ubicación del Comité, individualizando cada vivienda.</b>	<b>PDF-KMZ</b>			(FORMATO KMZ, CORRESPONDIENTE A GOOGLE EARTH)
2	<b>Contrato de Construcción para postulación colectiva, se requiere una copia del formato MINVU, entre el Contratista y Representante Legal del Grupo.</b>	<b>PDF</b>			
3	<b>Certificado de inscripción vigente del Contratista o Constructor en el Registro Nacional de Contratistas o de Constructores de Viviendas Sociales.</b>	<b>PDF</b>			
4	<b>Nómina de Contratos de Obra del contratista y Certificado de Capacidad Económica.</b>	<b>PDF</b>			
5	<b>Declaración Jurada Compromiso por Rep. Legal E.G.I.S. según formato MINVU.</b>	<b>PDF</b>			
6	<b>Carta Gantt</b>	<b>EXCEL-PDF</b>			
7	<b>Análisis de Precios Unitarios con Costo Directo expresado en UF y \$ (con valor UF a la fecha ingreso proyecto). Firmado por Representante Grupo, Contratista y PSAT. Incorporar desglose Gastos Generales.</b>	<b>PDF</b>			
8	<b>En caso de Postulación Grupal: Presupuesto Global en UF y \$ (con valor UF a la fecha ingreso de proyecto) firmado por Representante Grupo, Contratista y PSAT.</b>	<b>PDF</b>			
9	<b>Gastos Generales</b>	<b>PDF</b>			
10	<b>Archivo fotográfico digital que grafique situación original de cada Vivienda y su área a intervenir.</b>	<b>JPG</b>			

11	<b>Planilla Resumen Postulación Rukán</b> , con copia en CD con formato digital.	EXCEL			
12	<b>Requerimientos PROYECTO SST</b>	De acuerdo, a lo solicitado en Itemizado Técnico SST, según Res. 720 del 14 de marzo 2019, complementario del presente check list.Letra E			
12.1	<b>E. 1.1 Especificaciones Técnicas del Proyecto</b>	PDF			
12.2	<b>E. 1.3 Certificado SEC, cuando corresponda</b>	PDF			
12.3	<b>E.1.6 Composición del Fluido de Trabajo</b>	PDF			
12.4	<b>E. 1.7 Método de Protección contra Heladas</b>	PDF			
12.5	<b>E. 1.8 Tipo de protección Rayos UV</b>	PDF			
12.6	<b>E.1.10 Copia de Resolución Sec</b>	PDF			
12.7	<b>E. 1.11 Póliza de Garantía de los Equipos</b>	PDF			
12.8	<b>E. 1.12 Garantía de la Instalación y Mantenimiento por funcionamiento</b>	PDF			
12.9	<b>E. 1.13 Diagrama de SST</b>	PDF-DWG			
12.10	<b>E. 1.14 Fichas Técnicas, Catálogos y Manuales</b>	PDF			
12.11	<b>E. 1.15 Manual de Uso y Mantenimiento</b>	PDF			
13	<b>Plan de Gestión de Residuos de construcción y Demolición.</b> Procedimiento según lo establecido en Decreto Supremo N° 37 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo del 12/09/2019 y NCh3562 "Residuos de Construcción y Demolición (RCD) – Clasificación y Directrices para el Plan de Gestión", para todos los tipos de proyectos de este llamado.	PDF			

**ANTECEDENTES ARCHIVADOR TÉCNICO**

Nº	ANTECEDENTES	FORMATO	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Certificado de Antigüedad o Recepción Municipal	PDF			
2	Planimetría de Proyecto Técnico.	PDF- DWG			AMBOS FORMATOS OBLIGATORIOS
3	Descripción de Obra general del Proyecto	PDF			NO INGRESAR EN CASO DE QUE EL PROYECTO DE SST, SEA IDENTICO PARA TODOS LOS POSTULANTES. EN ESTE CASO SOLO ADJUNTAR UNA COPIA DE EETT
4	Requerimientos Proyectos SST	De acuerdo, a lo solicitado en Itemizado Técnico SST, según Res. 720 del 14 de marzo 2019, complementario del presente check list. Letra E,			
4.1	E.1.2 Declaración Jurada N°1 y N°2, Anexo N°1	PDF			INGRESAR SOLO UNA COPIA POR PROYECTO
4.2	E.1.4 Calculo de las perdidas por sombra	PDF			
4.3	E.1.5 Algoritmo F-Chart	EXCEL			
4.4	E.1.9 Proyecto Estructural	PDF			
5	Presupuesto Individual en UF y \$ (con valor UF a la fecha de ingreso de proyecto) firmado por cada Beneficiario, Contratista y PSAT.	PDF			

**FIRMA ENTIDAD PATROCINANTE**

**FIRMA PROFESIONAL SERVIU**

FECHA: \_\_\_\_\_