

CHEKLIST INGRESO PROYECTOS D.S N° 255 TIT. II
PROGRAMA DE PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO FAMILIAR
PLAN DESCONTAMINACION ATMOSFÉRICA (PDA 2023).

Llamado Res. N° 624 15.03.2023.

CODIGO DEL GRUPO:		ENTIDAD ASISTENCIA TÉCNICA:	
NOMBRE GRUPO O POSTULANTE:		CORREO ELECTRONICO:	
COMUNA:		REPRESENTANTE DEL GRUPO:	
N° DE POSTULANTES:		E. CONSTRUCTORA:	
FECHA INGRESO:		MONTO PROYECTO UF:	

CARPETA ANTECEDENTES SOCIALES				
Nº	ANTECEDENTES	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Fotocopia simple de los títulos profesionales (Social y Técnico) responsable del proyecto.			
2	Declaración Jurada (Social y Técnico) de compromiso que aseguren su participación y responsabilidad de la habilitación y ejecución del proyecto. (Anexo N° 1)			
3	Certificado de inscripción <u>vigente</u> PSAT.			
4	Personalidad Jurídica o Acta de Compromiso grupo organizado (Anexo N°7) .			
5	Planilla resumen de Postulación ordenado alfabéticamente (Anexo N° 2) , NO alterar formato.			
6	Caratula de grupo creado en RUKAN con los socios postulantes impresos.			
7	Caratula postulación Individual o colectiva según corresponda, firmada por el PSAT y representante del grupo o postulante (Anexo N° 3) .			
8	Fotocopia Legible de Cedula de Identidad del postulante. VIGENTE			
9	Formato Único (Anexo N° 4) . En caso de ser arrendatarios debe adjuntar la autorización simple del propietario (Anexo N°10) y ambas cedula de identidad, además de fotocopia de escritura simple de la vivienda a intervenir. En caso de sucesión hereditaria copia de la inscripción de herencia punto 6 res N° 624 15.03.2023			
10	Impresión de Información personal completa sistema RUKAN.			
11	Mandato Cuenta de Ahorro (Punto 8 Anexo N° 4) y comprobante de ahorro RUKAN con fecha de impresión (incluir Fotocopia libreta ahorro para la vivienda, CI y Anexo N° 11 cuando se trate del cónyuge). <i>Cuando corresponda</i>			
12	Plan de Habilitación Social (PHS)(Colectivo e individual) (Anexo N° 6)			
13	Diagnóstico social (se deben acompañar de las actas de las 3 reuniones previas con los verificadores correspondientes) (Anexo N° 5)			

14	Mandato suscrito entre la EP y el Grupo organizado. (Anexo N° 8 individual y colectivo)			
15	En caso de cofinanciamiento por parte del Postulante: Incluir copia de depósito bancario a nombre de SERVIU REGION DE LA ARAUCANIA, por el monto de cofinanciamiento. (Anexo N° 9)			
<p>NOTA: 1.- Se solicita que la documentación sea individualizada por postulante, según puntos 8,9,10 y 11 según corresponda –</p> <p>2.- Favor leer cada uno de los puntos del check list.</p>				